

Утверждаю:
Директор МБОУ
«СОШ с.Средний Кумор» _____ В.Н.Михайлов
Рассмотрено на заседании педагогического совета
Протокол № 1 от 18.08.2022 года
Введено в действие
Приказ № 98 от 18.08. 2022 года



Положение

о регламенте посещения, анализа посещенных уроков и внеклассных мероприятий

I. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с действующим законодательством, Уставом МБОУ «СОШ с. Средний Кумор» и регламентирует порядок и правила посещения, анализа и оформления посещенных уроков, внеклассных мероприятий.
- 1.2. Лица, обладающие правом посещать уроки:
 - Без разрешения (согласия) учителя его уроки и внеклассные мероприятия может посетить администрация школы.
 - Посторонние лица, родители (законные представители) могут посетить уроки и внеклассные мероприятия с разрешения директора и согласия учителя.
 - Не допускается посещение урока и внеклассного мероприятия лицами, не имеющими отношения к учебно-воспитательному процессу и его субъектам, также посещение уроков учащимися других классов.
 - Посещать открытые уроки и внеклассные мероприятия разрешается всем участникам.
 - По уважительным причинам (болезнь учителя, отсутствие большого количества учащихся на уроке,...) учитель имеет право перенести посещение урока на другое время.
- 1.3. Регламент посещения уроков администрацией школы:
 - для заместителя директора по учебной работе – 3-4 урока и 1 мероприятие в неделю;
 - для заместителя директора по воспитательной работе – 3-4 мероприятия и 1 урок;
 - для директора – 2 урока и 1 мероприятие.

II. Посещение урока или внеклассного мероприятия.

- 2.1. План посещения уроков и внеклассных мероприятий в рамках плановых проверок по внутришкольному контролю рассматривается в начале учебного года на заседании педагогического совета и утверждается приказом директора.
- 2.2. Учитель дополнительно информируется о посещении, о цели посещения в начале каждого месяца приказом об утверждении плана работы по внутришкольному контролю на месяц, ознакомившись под роспись.
- 2.3. Посещающий может предварительно ознакомиться с рабочей программой учителя, поурочным планом, с учебно-методическими документами.
- 2.4. Посещающий перед посещением обязан убедиться в отсутствии обстоятельств, препятствующих посещению.

III. Ограничения для процесса наблюдения на уроке

- 3.1. Запрещается появляться на уроке (внеклассном мероприятии) после его начала.
- 3.2. Запрещается покидать урок до его завершения.
- 3.3. Администрация школы может прервать своё посещение только в исключительных ситуациях.

- 3.4. Запрещается вмешиваться в ход урока или внеклассного мероприятия.
- 3.5. Во время урока запрещается беседовать с учащимися, задавать им вопросы и т.д.
- 3.6. Запрещается выражать своё отношение к учителю, учащимся и к уроку выражением лица, мимикой и т.п.
- 3.7. Посещающий обязан выключить свой мобильный телефон.
- 3.8. Во время письменных (самостоятельных, контрольных) работ посещающий по предварительному согласию с учителем может наблюдать за ходом их выполнения, прохаживаясь по классу.
- 3.9. Фотосъёмки, аудио-, видеозаписи на уроке разрешаются только с согласия учителя.
- 3.10. В конце урока (но не в перемену) посещающий по предварительному согласованию с учителем может задать вопросы учащимся или предложить им выполнить мини-задания.

IV. Наблюдение учебного процесса на уроке.

- 4.1. Посещающий ведёт запись своего наблюдения в удобной для себя форме. Может использовать таблицы, карты для занесения результатов наблюдения.
- 4.2. Запрещается вести аудио- и видеозаписи уроков.
- 4.3. Запрещается изменять ход и структуру урока по просьбе (требованию) посещающего.
- 4.4. Посещающему отводится отдельное место позади ученических парт. Сидеть за одной партой с учащимся запрещено.
- 4.5. Посещающему запрещено задерживать учащихся после звонка на перемену.

V. Статус информации, полученной при посещении урока.

- 5.1. Информация, полученная должностным лицом школы, обладает статусом внутренней информации в рамках школы.
- 5.2. Члены педагогического коллектива вправе ознакомиться с информацией об уроке, на котором был посещающий.
- 5.3. Администрация школы может ограничить распространение этой информации из соображений педагогической целесообразности и такта.
- 5.4. Информацию посещающего об уроке категорически запрещается доводить до сведения учащихся и родителей.
- 5.5. Фото, аудио-, видеоматериалы с информацией об уроке могут использоваться в средствах массовой информации с разрешения учителя с соблюдением его авторских прав.

VI. Анализ посещенного урока.

- 6.1. Посетивший урок обязан дать анализ.
- 6.2. Родители в интересах своего ребенка имеют право доводить своё мнение об уроке до сведения учителя и администрации школы.
- 6.3. Анализ дается в день посещения урока.
- 6.4. Учитель даёт самоанализ своего урока перед выступлением посетивших его урок и имеет право на заключительное слово о своём согласии или несогласии с выступавшими.
- 6.5. Учитель обязан реализовать рекомендации и замечания, высказанные должностными лицами.
- 6.6. Посещение уроков в период аттестации завершается составлением заключения о соответствии педагогической деятельности педагога той или иной категории, СЗД.

VII. Документы, отражающие посещение уроков.

- 7.1. Записи, сделанные должностными лицами при посещении уроков, обладают статусом документа и могут быть использованы при составлении документов при аттестации.
- 7.2. Посещение уроков в рамках плановых проверок по внутришкольному контролю завершается составлением справки.
- 7.3. Учитель под роспись должен быть ознакомлен с записями, составленными после посещения урока.
- 7.4. Запрещается знакомить учащихся и родителей с документами, характеризующими урок учителя.

VIII. Срок действия регламента и порядок его изменения.

- 8.1. Регламент утверждается педсоветом школы.
- 8.2. Изменения (дополнения) в регламент вносятся педагогическим советом школы.
- 8.3. Срок действия регламента не ограничен.